**Модуль № 13 «Профессиональный элективный модуль»**

**5B030200 «Международное право»**

**«Деловая переписка»**

Курс і, р/о, осенний семестр, 3 кредита, элективный

**Практические занятия**

**Методические рекомендации**

**Рекомендации для работы с текстом:**

* Читать и правильно переводить текст;
* Выписать и выучить незнакомые слова и выражения;
* Работать с англоязычным и русскоязычным материалом одновременно;
* Уметь найти русский эквивалент в тексте на русском языке;
* Уметь передать содержание текста;
* Уметь отвечать на проблемные вопросы по тексту

**Рекомендации для работы с аудио материалом:**

* Читать и правильно переводитьтранскрипт лекции;
* Выписать и выучить незнакомые слова и выражения;
* Уметь передать содержание прослушанного;
* Уметь отвечать на проблемные вопросы по содержанию лекции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | | |
| Основной правовой документ | Материал для чтения | Материал для прослушивания |
| |  | | --- | | Понятие деловой переписки | | Общие рекомендации | | Шапка письма | | Тело письма. Дата. Принятыесокращения | | Способывежливогообращения | | Заключительная форма вежливости. | | Подпись. | | РК 1 | | | Постскриптум. | | Типология деловых писем. Письмо запрос. Ответ на запрос. Предложение. Рекламное письмо. Письмо-напоминание.е)Заказ и подтверждение заказа. Жалобы, претензии и их юридическое урегулирование. Рекомендации и выяснение платежеспособности. Письмо о погашении задолженности. Письмо-поздравление | | Роль и значение дипломатической и деловой документации.  Роль консультации юриста в составлении дипломатической документации | | Новые виды и формы деловой документации | | Структура и оформление деловой корреспонденции | | Общие правила составления делового письма. | | Форма составления делового письма | | Роль юриста в составлении деловой документации | | Борисенко И.И. Евтушенко Л.И. Английский язык в международных документах.  В / Ю. Л. Гумарова, В. А. Королева-Макари, М. Л. Свешникова, Е. В. Тихомирова; под ред. Т. Н. Шишкиной. – 6-е изд., стер. – М.: КНОРУСю 2009. – 256 с. | The Sources of International Law by Judge Greenwood:  http://legal.un.org/avl/ls/Greenwood\_IL\_video\_2.html  http://legal.un.org/avl/ls/Greenwood\_IL\_video\_2r.html (simultaneous interpretation in Russian) |

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

1-7 недели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За один кредит-3 балла,  3 кредита-9 баллов  Максимальная оценка за 7 недель-63. | 3 балла за 1 СРСП=15 баллов за 5 СРСП. | Рубежный контроль—22 балла. | Итого -100 баллов |

8-15 недели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| За один кредит-3 балла,  3 кредита-9 баллов  Максимальная оценка за 7 недель-63. | 3 балла за 1 СРСП.  21 балл за 7 СРСП. | Рубежный контроль-16 баллов | Итого -100 баллов |